

ТЫВА
РЕСПУБЛИКАНЫН
БЯАП-ЛА МЕДИЦИНА
КАМГАЛАДЫЛГАЗЫНЫН
ДЕВИСКЭЭР ФОНДУЗУ
(ТР ЫМКДФ)



ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ФОНД
ОБЯЗАТЕЛЬНОГО
МЕДИЦИНСКОГО
СТРАХОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
(ТФОМС Республики Тыва)

ул. Щетинкина-Кравченко, д.56, г. Кызыл, Республика Тыва, 667000, тел./факс: 2-17-11, тел. 2-14-05,
E-mail: info@fomstuva.ru, сайт: <http://fomstuva.ru>, р/счет № 03271643930000091200 (03125009050)
в ОТДЕЛЕНИЕ-НБ Республика Тыва Банка России// УФК по Республике Тыва г. Кызыл, БИК 019304100, ИНН1701007327, КПП 170101001

ПРИКАЗ

№ 171 о/д от «28» декабря 2024 г.

г. Кызыл

о внесении изменений в учетную политику
для целей бухгалтерского учета

На основании приказа Минфина от 30.10.2023 № 174н о внесении изменений в приложения № 1, 2, 4 и 5 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. № 61н "Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом от 30.12.2022 № 141 о/д, согласно приложениям 1 к настоящему приказу.
2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01.01.2025.
3. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения в течение 10 дней с даты утверждения.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера В.В. Бутакову.
5. Главному специалисту Ховалыг А.С. ознакомить с приказом сотрудников ТФОМС Республики Тыва.

Директор

Ш.А. Кужугет

Изменения к учетной политике для целей бухгалтерского учета,
утвержденной приказом руководителя от 30.12.2022 № 141 о/д

1. В разделе 8 пункте 8.1 из детализации счета 0 401 60 000 удалить счет 1-401 60 251
 2. Приложении к учетной политике № 2 «График документооборота» изложить в новой редакции:
 3. В случае, если ответственный сотрудник не передал в ОБУиО первичный учетный документ в срок, установленный графиком документооборота, главный бухгалтер уведомляет об этом сотрудника, руководителя отдела, а так же директора.
 4. В Приложение № 4 добавить строки:
 - Акт о замене запчастей в основном средстве;
 - Требование о представлении документов и информации.
- Основание: Часть 33 статьи 9 Закона № 402-ФЗ от 06.12.2011 г.